

Fahrtkostenabrechnung

Name, Vorname

Antragsteller*in:

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort

Anschrift:

Reisezweck und -Ziel:

Titel der Veranstaltung:

Zweck der Reise:

Datum der Veranstaltung:

Beginn Veranstaltung:

Uhr

Name und Anschrift des Veranstaltungsortes:

Erstattet werden Kosten für die An- und Abreise mit ÖPNV/Bahn/Flug **gegen Vorlage und Überlassung der Originalbelege**. Die Erstattung bei An- und Abreise mit PKW entsprechend den gefahrenen Kilometern x 0,20 € bis max. 150 Euro. Abweichungen des Reiseweges vom/zum Wohnort bitte begründen!

Fahrtkosten Bahn/Flug

€

Andere (ÖPNV)

€

Fahrtkosten priv. Kfz (0,20EUR/km)

* 0,20 € =

€

Übernachungskosten

€

Nebenkosten (z.B. Parkgebühren):

€

Summe der Reisekosten:

€

Der Betrag ist

bar ausgezahlt worden

Datum

Unterschrift:

Antragsteller*in

auf folgendes Konto zu überweisen

Durch den KEV auszufüllen:

Kostenstelle

sachl. richtig

.....
Datum

.....
Unterschrift

rechn. richtig

.....
Datum

.....
Unterschrift

Kontoinhaber*in

BIC optional

IBAN

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind:

Ort

Datum

.....

Unterschrift (Antragsteller*in)